

Gmina Korczew
08-108 Korczew
ul. Ks. Brzóska 20a
NIP: 821-23-92-351

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozbudowa i przebudowa budynku świetlicy wiejskiej w Szczeglacinie, gm. Korczew

Oznaczenie sprawy GP 271.04.2018

postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. –
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017, poz. 1579, z późn. zm.)

Zatwierdził:

/-/ Sławomir Wasilczuk
Wójt Gminy Korczew

I. Zamawiający

Gmina Korczew

ul. Ks. Stanisława Brzóska 20a, 08-108 Korczew

tel. 25-631-20-78, faks 25-631-20-89

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7:30 - 15:30

www.korczew.pl

<https://www.bip.korczew.pl/>

korczew@vp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości niższej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa i przebudowa budynku świetlicy wiejskiej w Szczegłacinie gm. Korczew, zgodnie z projektem budowlanym uzupełnionym o zestawienie stolarki okiennej i drzwiowej, szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarem robót przygotowanym przez Zamawiającego celem naświetlenia wykonawcy zakresu robót objętych zadaniem.

Zamawiający wskazuje, że rozbudowa i przebudowa budynku świetlicy wiejskiej w Szczegłacinie prowadzona będzie do 2020 roku. Dokładny zakres prac które należy wykonać w poszczególnych latach tj. w 2018r. przedstawia przedmiar robót - etap I, roboty do wykonania w 2019r. przedstawia przedmiar robót - etap II, oraz zakres robót do wykonania w 2020r. przedstawia przedmiar robót - etap III.

Zamawiający informuje, iż roboty wykonywane w poszczególnych latach zakończone będą częściowymi protokołami odbioru za dany etap i częściowymi fakturami za prace wykonane w poszczególnych latach.

Zamawiający informuje, że załączony do specyfikacji przedmiar robót stanowi opracowanie wtórne w stosunku do projektu budowlanego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Zamawiający informuje iż zawarte w przedmiarze zestawienia mają zobrazować skalę robót budowlanych i pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji. Przedmiar ma wyłącznie charakter dokumentu pomocniczego. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie miało charakter ryczałtowy.

1. Kod CPV:

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych

45321000-3 Izolacja cieplna

45410000-4 Tynkowanie

45323000-7 Roboty w zakresie izolacji dźwiękoszczelnych

45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian

45443000-4 Roboty elewacyjne

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 31 października 2020r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu;

b) spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

2. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zamawiający wymaga posiadania przez wykonawcę odpowiedniego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 400 000,00 zł.

3. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający wymaga aby wykonawca:

a) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy roboty budowlane w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, o wartości co najmniej 400 000,00zł brutto każda;

b) dysponował osobą (osobami) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

4. W przypadku gdy wykonawca zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, wykonawca zamieszcza stosowną informację o podwykonawcach w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017r. poz. 2344, z późn. zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Na zasadzie art. 24aa Pzp zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawcy z ofertą składają jedynie oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikami nr 5 i 6 do SIWZ. Następnie zamawiający dokona wstępnej oceny ofert. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria, zostanie wezwany do udokumentowania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 400 000,00 zł;

2) wykazu co najmniej trzech robót budowlanych, o wartości co najmniej 400 000,00 zł brutto każda, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (załącznik nr 3), z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

3) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności **odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 4;

4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie

z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W terminie **3 dni** od przekazania informacji z otwarcia ofert, wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7

4. Postanowienia dotyczące wykonawców zagranicznych:

Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4 – 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:

1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca podlega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 2-4.

6. Wszystkie dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Agnieszka Grabarska, tel. 25-631-20-78, e-mail: korczew@vp.pl
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane z udzieleniem zamówienia będą przekazywane pismem, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany przed terminem składania ofert wnieść wadium w kwocie 5 000,00 zł.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r., poz. 359).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Gmina Korczew, 33 9194 0007 0075 0471 2000 0040 z dopiskiem: „Wadium w postępowaniu o udziale zamówienia publicznego na rozbudowę i przebudowę budynku świetlicy wiejskiej w Szczegłacinie, gm. Korczew”
4. Oryginał dowodu wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy złożyć w siedzibie zamawiającego lub załączyć do oferty.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie zgodnym z załącznikiem nr 5 oraz nr 6 do niniejszej specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane określone w tych dokumentach.
4. Wszystkie kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
5. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz powinna posiadać oznaczenie:

„Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Rozbudowa i przebudowa budynku świetlicy wiejskiej w Szczegłacinie, gm. Korczew”. Nie otwierać przed dniem 13.03.2018r. do godz. 10:15”

6. Koperta wewnętrzna oprócz powyższego opisu winna zawierać nazwę i adres wykonawcy, aby zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia, że została złożona po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
9. W związku z art. 15 ust. 1 pkt 2 oraz art. 18 ust. 1 pkt 4 ustawy z 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Korczew ul. Ks. Stanisława Brzóska 20a, 08 – 108 Korczew, pokój nr 6, w terminie do dnia 13.03.2018r., do godz. 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu 13.03.2018r., o godz. 10:15.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty, za całość zamówienia musi być podana cyfrowo z wyodrębnieniem należnych podatków.
2. Cena oferty winna być obliczona i zapisana w formularzu ofertowym, sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

a) C – kryterium ceny, wartość punktowa 60% (1% = 1 pkt)

Wartość punktowa w kryterium ceny wyliczana będzie wg wzoru:

$$C = 60\% \times C_{min} / C_n \times 100$$

przy czym:

C_{min} – cena brutto najniższej spośród nieodrzuconych ofert;

C_n – cena brutto badanej oferty

b) R – kryterium okresu rękojmi, wartość punktowa 40% = 40 pkt

przy czym:

za udzielenie rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia 7 lat – 40 pkt

za udzielenie rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia 6 lat – 20 pkt

za udzielenie rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia 5 lat – 0 pkt

Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres rękojmi za wady 7 lat lub więcej otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium tj. 40 punktów

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawcy, zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy ma obowiązek przedłożyć zamawiającemu harmonogram rzeczowo – finansowy i kosztorys ofertowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r., poz. 359).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
4. Zamawiający ustala następujący podział zabezpieczenia:
 - 1) 70 % zabezpieczenia zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane;
 - 2) 30 % zabezpieczenia przeznacza się na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady; podlega ono zwrotowi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady dla przedmiotu umowy.

XVII. Wzór umowy

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówień

W prowadzonym postępowaniu wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych pt. „Środki ochrony prawnej”.

załączniki do SIWZ:

załącznik nr 1 – formularz oferty

załącznik nr 2 – wzór umowy

załącznik nr 3 – wykaz robót budowlanych

załącznik nr 4 – wykaz osób

załącznik nr 5 – oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 6 – oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

załącznik nr 7 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej